

Bokföringsnämnden

ÅRSREDOVISNING 2013

Innehållsförteckning

Om Bokföringsnämnden	3
Sammanställning över väsentliga uppgifter	4
Resultatredovisning.....	5
1. Normgivningsarbete och myndighetskontakter	6
2. Information till småföretagare m.m.	13
3. Övriga mål och återrapporteringskrav	16
Resultaträkning	19
Balansräkning.....	20
Anslagsredovisning	22
Noter	23

Om Bokföringsnämnden

Bokföringsnämnden (BFN) lämnar härmed årsredovisning för 2013. Årsredovisningen omfattar en sammanställning över väsentliga uppgifter, resultatredovisning, resultaträkning, balansräkning, anslagsredovisning och noter.

BFN är en myndighet under regeringen (Finansdepartementet) med egen instruktion (SFS 2007:783) och eget anslag. BFN har enligt instruktionen till uppgift att främja utvecklingen av god redovisningssed i företagens bokföring och offentliga redovisning. BFN ska verka för att förbättra standarden i de mindre och medelstora företagens bokföring och offentliga redovisning. BFN ska även verka för att regelverket är enkelt och anpassat till användarens behov.

Nämnden består av elva ledamöter som utses av regeringen. Under 2013 har kanslifunktionen haft personal motsvarande cirka sju heltidstjänster (föregående år cirka nio). Nämndens ledamöter och kansli framgår av bilaga 1.

Nämnden ger ut allmänna råd, ofta med vägledningar, inom sitt ansvarsområde. BFN är vidare statens expertorgan på redovisningsområdet. Nämnden och dess kansli biträder Regeringskansliet i redovisningsfrågor, deltar i utredningar inom kommittéväsendet samt yttrar sig över författningsförslag. En annan viktig uppgift för nämnden är att yttra sig till domstolar om vad som är god redovisningssed.

BFN:s största arbetsuppgift är för närvarande att skriva samlade regelverk för upprättande av årsbokslut respektive årsredovisning. Tillsammans med reglerna för noterade företag kommer det att finnas fyra olika kategorier av regelverk (K1, K2, K3 och K4). Företag ska utifrån företagsform och storlek tillämpa något av regelverken. Idag finns beslutade regelverk för enskilda näringsidkare och ideella föreningar i K1, för mindre aktiebolag och mindre ekonomiska föreningar i K2 samt huvudregelverket för årsredovisning och koncernredovisning i icke noterade företag i K3.

Beslutade förenklingar i bokföringslagen tillsammans med teknisk utveckling och förändrade handelsmönster medför också att normgivningen avseende löpande bokföring, arkivering m.m. har setts över. BFN påbörjade 2010 arbetet med att ta fram ett samlat regelverk som ska ersätta nuvarande normgivning inom dessa områden. BFN remitterade ett förslag under 2012 och beslutade om ett samlat regelverk för bokföring under 2013.

För åren 2011-2013 har BFN fått en tillfällig höjning av anslagsnivån med 2 mkr per år. Medlen har tilldelats för att BFN ska kunna slutföra K-projektet i enlighet med tidsplanen. Anslagsökningen har använts för att förstärka kanslifunktionen genom anställd personal och konsulttjänster.

Trots de många arbetsuppgifterna har BFN inte förbrukat hela det anslag som nämnden tilldelades avseende 2013. Den främsta orsaken till att anslaget inte har förbrukats är att timanställda och konsulter inte har anlåtats i så stor omfattning som beräknats. Anledningen till detta är att BFN har haft svårt att rekrytera personer med rätt kompetens för en begränsad tid. Myndighetens personal ska också ha tid att leda de tillfälliga resurserna och ta hand om det som produceras. Av tilldelade medel för 2013 har 1 mkr omfördelats till 2014 i enlighet med BFN:s begäran i budgetunderlaget för 2014-2016.

Sammanställning över väsentliga uppgifter

Avgiftsintäkter (tkr)	2013	2012	2011	2010	2009
Avgiftsintäkter	0	2	1	14	16
Budgeterade avgiftsintäkter enligt regleringsbrevet	-	-	-	-	-
Nämnden disponerar samtliga intäkter.					
Anslagssparande (tkr)	2013	2012	2011	2010	2009
	1 342	322	-	93	63

Anslagskredit (tkr)	2013	2012	2011	2010	2009
Beviljad	342	340	336	261	252
Utnyttjad	-	-	2 299	-	-
Att BFN för 2011 utnyttjade en större anslagskredit än som beviljats berodde på retroaktiva pensionskostnader.					

Antal årsarbetskrafter och medelantal anställda	2013	2012	2011	2010	2009
Årsarbetskrafter	7	9	9	8	8
Medelantal anställda	9	9	9	9	9

Driftskostnad per årsarbetskraft (tkr)	2013	2012	2011	2010	2009
Driftskostnad	10 326	10 983	11 049	9 080	8 537
Årsarbetskraft	7	9	9	8	8
Driftskostnad per årsarbetskraft	1 475	1 220	1 228	1 135	1 067

Vid beräkningen av driftskostnaden 2011 ingår inte retroaktiva pensionspremier. Om de ingått hade driftskostnaden uppgått till 13 454 tkr och driftskostnaden per årsarbetskraft till 1 495 tkr.

Kapitalförändring (tkr)	2013	2012	2011	2010	2009
Årets kapitalförändring (RR)	64	1 903	-2 014	-57	-61
Balanserad kapitalförändring (BR)	-	-1 963	-	-	-

Resultatredovisning

BFN redovisar sin verksamhet i följande två verksamhetsgrenar:

1. *Normgivningsarbete och myndighetskontakter*
2. *Information till småföretagare m.m.*

I resultatredovisningen har kostnader fördelats på de två verksamhetsgrenarna. Vid fördelningen har vissa kostnader direkt kunnat hänföras till respektive verksamhetsgren. Övriga kostnader har fördelats schablonmässigt på grundval av uppgifter från BFN:s tidsredovisning.

För 2011 avser de angivna beloppen nettokostnaden (dvs. summa kostnader minskad med intäkter av avgifter och andra ersättningar). Från och med 2012 har principen ändrats och fördelningen avser endast kostnaderna (dvs. kostnaderna har inte minskats med intäkterna). Eftersom intäkterna för 2011 är oväsentliga, 1 tkr, har jämförelsetalen inte räknats om.

I verksamhetens kostnader för 2013 ingår 155 tkr som avser retroaktiva pensionskostnader. Till skillnad från 2011 särredovisas inte de retroaktiva pensionskostnaderna utan ingår i kostnadsredovisningen för respektive verksamhetsgren. De retroaktiva pensionskostnaderna särredovisades 2011 eftersom de var betydande till belopp och skulle försvåra möjligheten till jämförelse mellan åren om de inte särredovisades.*

Kostnad (tkr)	2013	2012	2011
Normgivning och myndighetskontakter	7 965	9 614	9 242
Information till småföretagare	2 425	1 429	1 857
Retroaktiva pensionspremier	—*	—0	2 405
Totalt	10 390	11 043	13 504

Nedlagd tid (antal timmar)	2013	2012	2011
Normgivning och myndighetskontakter	7 863	10 470	9 047
Information till småföretagare	2 368	1 613	2 055
Totalt	10 231	12 083	11 102

För varje verksamhetsgren redogörs för de viktigaste insatserna och vilka resurser som lagts ned. Verksamhetsgrenen *Normgivningsarbete och myndighetskontakter* består av olika delområden. I resultatredovisningen för denna gren redovisas vilken verksamhet som har bedrivits och resursinsatserna för respektive delområde.

1. Normgivningsarbete och myndighetskontakter

Normgivningsarbete och myndighetskontakter (tkr)	2013	2012	2011
Utfärdande av kompletterande normgivning	6 594	8 989	8 172
Biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor	108	12	31
Deltagande i utredningar inom kommittéväsendet	554	18	-
Yttranden över författningsförslag	182	258	383
Yttranden till domstolar	130	85	270
Hur arbetet i andra normgivande organ på redovisningsområdet har följts samt hur samarbetet med dessa har bedrivits	371	227	366
Biträde åt andra myndigheter i redovisningsfrågor	<u>26</u>	<u>25</u>	<u>20</u>
Totalt verksamhetsgren	7 965	9 614	9 242

Utfärdande av kompletterande normgivning

BFN:s normer ges ut i en särskild serie som heter ”*Bokföringsnämndens allmänna råd*”. De förkortas BFNAR och anges med uppgift om år och ordningsnummer (exempelvis BFNAR 2013:1). I enlighet med vad som gäller för statliga myndigheters normgivning innehåller de allmänna råden endast normer som BFN själv beslutat.

BFN:s allmänna råd kompletterar framför allt reglerna i bokföringslagen (1999:1078) och årsredovisningslagen (1995:1554) och preciserar innebörden av god redovisningssed. Normerna används av bokföringsskyldiga när de utformar bokföringsrutiner och upprättar årsbokslut eller årsredovisning. Normerna utgör dessutom ett stöd för revisorer och andra kontrollorgan i deras arbete. Nämndens normer utnyttjas av domstolar när dessa tar ställning till om ett visst förfarande är förenligt med god redovisningssed, t.ex. vid prövning av om bokföringsbrott föreligger eller av värderings- och periodiseringsfrågor i skattemål.

BFN:s allmänna råd presenteras dessutom i de särskilda serierna ”*Bokföringsnämndens vägledning*” respektive ”*Bokföringsnämndens uttalanden*”. I dessa sammanställs det allmänna rådet med innehållet i lagar och andra författningar för att ge en samlad och strukturerad framställning av redovisningsreglerna på ett visst område. I vägledningarna och uttalandena ger nämnden också motiv och kommentarer till det allmänna rådet. Ofta kompletteras vägledningen eller uttalandet med exempel på hur redovisningen i praktiken ska gå till. Principiellt är skillnaden mellan en vägledning och ett uttalande att en vägledning behandlar ett större område medan ett uttalande avser en mer begränsad frågeställning.

Under de tre senaste verksamhetsåren har normgivningen varit enligt följande.

	2013	2012	2011
Utgivna allmänna råd	5	5	2

Under 2013 har BFN givit ut fem allmänna råd. Ett nytt allmänt råd om bokföring, tre allmänna råd som innebär förändringar av gällande allmänna råd samt ett som upphäver tolv allmänna råd, uttalanden och rekommendationer.

K-projektet

BFN beslutade i februari 2004 att ändra inriktning på arbetet med att ta fram regler för icke-noterade företag. Tidigare anpassade nämnden de internationella redovisningsreglerna (Redovisningsrådets rekommendationer) rekommendation för rekommendation. I de fall nämnden beslutade om förenklingar i förhållande till vad som gällde för de noterade företagen, kunde de icke-noterade företagen välja att tillämpa en mer avancerad redovisningsprincip. Detta har medfört att regelverket för icke-noterade företag blivit omfattande och att den information som lämnas blivit svår att tolka.

BFN:s beslut att ändra inriktningen på normgivningen innebär att det ska finnas samlade regelverk för upprättande av årsbokslut respektive årsredovisning som tillsammans med reglerna för noterade företag kommer att avse fyra olika kategorier av regelverk (K1, K2, K3 och K4). Företag ska utifrån företagsform och storlek tillämpa något av regelverken.

Den första kategorin (K1) får tillämpas av enskilda näringsidkare, handelsbolag som ägs av fysiska personer och ideella föreningar vars nettoomsättning uppgår till högst tre mkr. Projektet med att ta fram regler för enskilda näringsidkare påbörjades redan 2001 och bedrevs tillsammans med Skatteverket och BAS-kontogruppen. Målet var att åstadkomma avsevärda förenklingar för företagen bl.a. genom att samordna redovisnings- och beskattningsreglerna och genom att samordna processen från löpande bokföring till deklaration.

År 2006 beslutade BFN det första allmänna rådet i denna kategori: enskilda näringsidkare som upprättar förenklat årsbokslut. År 2010 beslutades motsvarande regelpaket för ideella föreningar och registrerade trossamfund.

Den andra kategorin (K2) får i första hand tillämpas av mindre aktiebolag, ekonomiska föreningar och stiftelser (enligt årsredovisningslagens definition av mindre respektive större företag) samt de enskilda näringsidkare, handelsbolag och ideella föreningar som inte kan eller vill tillämpa reglerna för kategori ett. År 2008 beslutade nämnden det första allmänna rådet: Årsredovisning i mindre aktiebolag. År 2009 beslutade nämnden motsvarande regler för mindre ekonomiska föreningar, till vilka även bostadsrättsföreningar hör. I vägledningarna har de regler samlats som ett privat aktiebolag respektive en ekonomisk förening, som enligt årsredovisningslagen är ett mindre företag, behöver tillämpa när en årsredovisning ska upprättas. Flertalet svenska aktiebolag och ekonomiska föreningar uppfyller kriterierna för att kunna tillämpa de allmänna råden. K2-regelverken är dock frivilliga och de aktiebolag och ekonomiska föreningar som inte väljer att tillämpa K2-regelverken ska tillämpa K3 från 2014.

Under 2012 påbörjades arbetet med K2-regler för företag som ska upprätta årsbokslut. De totala kostnaderna under 2013 för det projektet uppgår till ca 4 080 tkr.

Den tredje kategorin (K3) ska tillämpas av större icke-noterade företag och av mindre företag som inte väljer ett förenklat regelverk. Arbetet med att ta fram regler för denna kategori påbörjades 2005. Ett förslag till regler för kategori tre remissbehandlades under 2010. Nämnden beslutade 2012 om ett allmänt råd med tillhörande vägledning för upprättande av årsredovisning och koncernredovisning. I och med det finns nu ett komplett regelverk för företag som inte är noterade och som ska upprätta årsredovisning och koncernredovisning (K3). Under 2013 beslutade nämnden att ett K3-regelverk för årsbokslut ska tas fram. Arbetet har ännu inte påbörjats.

Den fjärde kategorin (K4) omfattar företag som i sin koncernredovisning följer de internationella redovisningsreglerna (IFRS).

Under 2012 har nämnden även, genom ett allmänt råd med tillhörande uttalande, beslutat under vilka förutsättningar ett företag som ska upprätta årsredovisning får byta mellan K2 och K3.

Den sammanlagda kostnaden under 2003 - 2013 för de olika regelpaketerna uppgår till följande:

K-projektet (tkr)	2003 – 2013
K1 – Enskilda näringsidkare som upprättar förenklat årsbokslut *)	3 145
K1 – Ideella föreningar och registrerade trossamfund som upprättar förenklat årsbokslut *)	2 050
K2 – Årsredovisning i mindre aktiebolag *)	13 150
K2 – Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar *)	1 590
K2 – Årsbokslut	4 750
K3 – Årsredovisning och koncernredovisning *)	20 640
Byte mellan K-regelverk *)	305
Totalt	45 630

*) Beslutade allmänna råd

Projektet Löpande bokföring, arkivering m.m.

BFN strävar efter att samla alla regler för ett sakområde i ett enda allmänt råd. Ett samlat regelverk underlättar för användaren som då inte behöver leta information på flera ställen. Under 2010 påbörjades arbetet med att ta fram ett samlat regelverk som omfattar bokföringslagens regler om löpande bokföring, verifikationer, arkivering samt systemdokumentation och behandlingshistorik. Ett förslag till allmänt råd med tillhörande vägledning remitterades i november 2012 och beslutades i december 2013. Samtidigt kunde tolv allmänna råd, uttalanden och rekommendationer upphävas.

De totala kostnaderna under 2013 för projektet uppgår till ca 2 315 tkr. Den sammanlagda kostnaden under 2010 - 2013 för projektet uppgår till ca 8 835 tkr.

Utfärdande av kompletterande normgivning totalt

För arbetet med kompletterande normgivning har kansliresurser motsvarande ungefär 6 560 timmar eller 3 785 tkr totalt tagits i anspråk under 2013. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår den totala kostnaden för arbetet med kompletterande normgivning till ca 6 594 tkr.

Biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor

BFN är statens expertorgan på redovisningsområdet och biträder Regeringskansliet i redovisningsfrågor.

Kansliresurser motsvarande ungefär 110 timmar eller 62 tkr har tagits i anspråk under året för arbetet med biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 108 tkr.

Deltagande i utredningar inom kommittéväsendet

Under 2013 har BFN deltagit i Utredningen om översyn av regleringen av tjänstepension samt beskattningen av livförsäkringsföretag (Fi 2012:03) samt Redovisningsutredningen (Ju 2013:01).

Kansliresurser motsvarande ungefär 550 timmar eller 318 tkr har tagits i anspråk under året för arbetet med utredningarna. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 554 tkr.

Yttranden avseende författningsförslag

I yttranden till Regeringskansliet och myndigheter belyser BFN den redovisningsmässiga innebörden och konsekvenserna av remitterade förslag.

BFN har under verksamhetsåret lämnat tolv yttranden till Regeringskansliet och sju övriga yttranden. Under de tre senaste verksamhetsåren har nämnden avgett yttranden enligt följande.

	2013	2012	2011
Yttranden till Regeringskansliet	12	20	18
Övriga yttranden	7	4	7

Den sammanlagda resursåtgången för arbetet med yttranden över författningsförslag under 2013 uppgår till ca 180 timmar eller 105 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 182 tkr.

Yttranden till domstolar om vad god redovisningssed innebär i olika avseenden

Förutom direkt normgivning avger BFN normalt varje år yttranden i olika redovisningsfrågor. Yttranden till domstolar syftar till att klargöra innebörden av god redovisningssed. Yttranden lämnas till Högsta förvaltningsdomstolen och andra domstolar samt till Skatterättsnämnden.

BFN har under verksamhetsåret avgett ett yttrande samt påbörjat arbetet med ett yttrande som kommer att avges under 2014. Under de tre senaste verksamhetsåren har nämnden avgett yttranden enligt följande.

	2013	2012	2011
Domstolsyttranden	1	0	1

Den sammanlagda resursåtgången för arbetet med yttranden under 2013 uppgår till ca 130 timmar motsvarande 75 tkr. Efter fördelning av gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 130 tkr.

Hur arbetet i andra normgivande organ på redovisningsområdet har följts samt hur samarbetet med dessa har bedrivits

BFN deltar också i normgivningsarbete som bedrivs av andra organ. Nämnden bidrar på detta sätt till att främja utvecklingen av god redovisningssed även inom områden där nämnden inte själv direkt verkar. Det är också viktigt att nämnden deltar i nationellt och internationellt utbyte med lagstiftare och andra normgivare. Sådana kontakter är nödvändiga inte bara för att sprida kunskap om svenska redovisningsregler utan också för att nämndens handläggare ska kunna hålla sig informerade om hur man på andra håll valt att lösa redovisningsproblem som är eller kan bli aktuella i Sverige. Det är särskilt viktigt att hålla kontakten med företrädare för EU-kommissionen för att kunna följa redovisningen i EU:s medlemsstater.

BFN har under 2013 deltagit i IASB:s (International Accounting Standards Board) årliga möte för normgivare. Där diskuterades bl.a. IASB:s projekt "accounting standards for small and medium-sized entities" samt vilken normgivning som tillämpas i olika länder .

Representanter för de nordiska normgivarna träffas regelbundet för att diskutera aktuella

redovisningsfrågor. De senaste åren har även Litauen och Lettland varit representerade. I maj 2013 var Litauen värd för konferensen. Ett trettiotal redovisningsexperter från Sverige, Danmark, Norge, Finland, Island, Lettland och Litauen deltog i konferensen.

BFN:s kanslichef är ledamot i Rådet för Kommunal Redovisning som har som huvuduppgift att främja och utveckla god redovisningssed i kommuner, landsting och kommunalförbund i enlighet med lagen om kommunal redovisning.

BFN är sedan länge medlem i den ideella föreningen BAS-intressenternas Förening (efter regeringens medgivande). Föreningen har till ändamål att genom dotterföretaget BAS-kontogruppen i Stockholm AB förvalta och vidareutveckla BAS-kontoplanen och produkter i anslutning till denna. BAS-verksamheten har stor betydelse för redovisningen i Sverige. En lämpligt utformad BAS-kontoplan gör det lättare för företagen att fullgöra sin bokföringsskyldighet. Det ligger i statens intresse att arbetet med att fortlöpande anpassa kontoplanen till ändrade förhållanden bedrivs på ett bra sätt. Kostnader som uppstått med anledning av medlemskapet har hanterats inom nämndens anslagsram.

För samarbetet med andra normgivande organ under 2013 uppgår den sammanlagda resursåtgången till ca 310 timmar motsvarande 178 tkr. Delområdet har därutöver haft direkt hänförliga kostnader avseende bl.a. resekostnader och medlemsavgift om ca 61 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 371 tkr.

Biträde åt andra myndigheter i redovisningsfrågor

Bokföringsnämnden biträder förutom Regeringskansliet och domstolar också andra myndigheter i redovisningsfrågor. Under 2013 har nämnden bl.a. biträtt Tillväxtverket, Ekobrottsmyndigheten och Finansinspektionen.

Den sammanlagda resursåtgången för biträde åt andra myndigheter under 2013 uppgår till ca 25 timmar motsvarande 15 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till totalt ca 26 tkr.

Bedömning av verksamheten

Lagstiftningen på redovisningsområdet är s.k. ramlagstiftning, som förutsätter kompletterande normgivning. Genom att fylla ut de områden som inte reglerats i lag bidrar de redovisningsnormer som BFN meddelar till att förbättra kvaliteten på företagens löpande bokföring och årsredovisningar respektive årsbokslut. BFN:s normer avseende t.ex. värderingsfrågor tydliggör god redovisningssed vid värderingen av tillgångs- och skuldposter. Nämndens bedömning är att det därigenom blir lättare att jämföra olika företags årsredovisningar respektive årsbokslut och att förutsättningarna för att analysera företagens ekonomiska ställning därmed har förbättrats. Normerna underlättar således för finansiärer, anställda och det allmänna, bl.a. Skatteverket, att korrekt bedöma företagets ställning och resultat.

BFN har under flera år arbetat med att förenkla redovisningsreglerna för företagen. Arbetet har bedrivits dels genom insatser i samband med förslag till ny lagstiftning, dels genom att förenkla reglerna i BFN:s allmänna råd. Behovet och intresset hos företagen av förenklingar är mycket stort. Nämndens uppfattning är att det arbete med förenklingar som bedrivits i flera år nu börjar få resultat bl.a. genom ny lagstiftning som innehåller förenklade redovisningsregler samt nämndens arbete med samlade regelverk för olika kategorier av företag. Regelverket för enskilda näringsidkare som upprättar förenklat årsbokslut (K1) fick tillämpas för första gången på de räkenskapsår som påbörjades efter den 31 december 2006. Regelverket för årsredovisning i mindre aktieföretag (K2) fick tillämpas för första gången på de räkenskapsår som avslutades den 31 december 2008. Regelverket för årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar (K2) fick tillämpas för första gången på de räkenskapsår som avslutades den 31 december 2009. Regelverket för ideella föreningar och registrerade trossamfund som upprättar förenklat årsbokslut (K1) fick tillämpas för första gången på de räkenskapsår som påbörjades efter den 31 december 2010. Regelverket Årsredovisning och koncernredovisning (K3) ska tillämpas på räkenskapsår som påbörjats efter den 31 december 2013 och får tillämpas på räkenskapsår som påbörjas tidigare. Regelverket är huvudalternativet när årsredovisning och koncernredovisning upprättas i icke-noterade företag. Regelverket Bokföring ska tillämpas på räkenskapsår som påbörjas efter den 31 december 2013 och får tillämpas tidigare.

BFN:s yttranden till domstolarna ger besked om vad nämnden anser vara god redovisningssed och ger på så sätt domstolarna underlag för bedömning.

Effekterna av nämndens insatser inom det normgivningsarbete som bedrivs av andra organ är svåra att utvärdera. Det är dock nämndens uppfattning att nämndens deltagande förbättrar kvaliteten på såväl BFN:s som andra organs normgivning.

2. Information till småföretagare m.m.

Information till småföretagare m.m. (tkr)	2013	2012	2011
Totalt verksamhetsgren	2 425	1 429	1 857

Information till småföretagare ska på ett enkelt och lättförståeligt sätt ge besked om hur lagens grundläggande krav på bokföringen och den offentliga redovisningen lämpligen uppfylls. I det ingår att BFN ger information om innehållet i redovisningsreglerna (främst per telefon och e-post) åt enskilda företag. Statistik över det antal frågor som besvaras via telefon och e-post visar att BFN under 2013 besvarat ca 2 300 frågor per telefon och ca 1 420 frågor per e-post. Utvecklingen under de senaste tre åren visas i tabellen nedan. De totala kostnaderna under 2013 för BFN:s informationservice uppgår till ca 1 930 tkr.

Rådgivning	2013	2012	2011
Antal frågor via telefon	2 300	2 070	1 890
Antal frågor via e-post	<u>1 420</u>	<u>1 110</u>	<u>1 220</u>
Totalt	3 720	3 180	3 110

BFN arbetar kontinuerligt med att förbättra myndighetens service och tillgänglighet via BFN:s webbplats. Webbplatsen ska så långt möjligt vara lättillgänglig oavsett tekniska eller personliga förutsättningar. Statistik visar att webbplatsen under 2013 hade ca 228 000 besök vilket motsvarar ca 625 per dag.

Webbplats	2013	2012	2011
Antal besök	228 000	198 000	167 000
Antal besök per dag	625	543	456

Under 2004 introducerade BFN en tjänst med ett elektroniskt nyhetsbrev med information om de nyheter som publiceras på webbplatsen. Antalet prenumeranter på nyhetsbrevet har stadigt ökat, och vid utgången av 2013 hade nyhetsbrevet ca 8 200 prenumeranter.

Elektroniskt nyhetsbrev	2013	2012	2011
Antal prenumeranter	8 200	7 700	7 200

Alltsedan 1990-talet finns en bokföringshandledning för blivande eller nyblivna företagare. Handledningen finns tillgänglig i elektronisk form på nämndens webbplats. Distributionen av handledningen i tryckt form hanteras av FAR Akademi AB och BFN har därför inga kostnader för distributionen. 2011 gav BFN ut den tolfte upplagan av handledningen. Statistik visar att handledningen laddats ned ca 24 200 gånger under 2013.

Som en del av normgivningsprojektet för enskilda näringsidkare som väljer att upprätta ett förenklat årsbokslut arbetade BFN under 2006 även fram en informationsbroschyr. Broschyren innehåller lättbegriplig information om hur en enskild näringsidkare ska bokföra i enlighet med BFN:s allmänna råd. Broschyren finns tillgänglig i elektronisk form på nämndens webbplats och kan beställas i tryckt form från Skatteverket som ansvarar för distributionen. Under 2013 uppdaterades broschyren med anledning av ändringar i mervärdesskattelagstiftningen och bokföringslagen.

Under 2009 lades en informationsskrift som riktar sig till ideella föreningar, samfällighetsföreningar och registrerade trossamfund om bokföringslagens innehåll ut på nämndens webbplats.

Under 2013 har nämnden fortsatt arbetet med att informera om normgivningsarbetet och framför allt K-projektet. Nämnden har deltagit i informationsdagar för bl.a. studenter och lärare i företagsekonomi och juridik. Nämnden har också, tillsammans med Bolagsverket, deltagit i informationsinsatser för nystartade aktiebolag utan revisor. I oktober 2013 deltog BFN i en ekonomimässa som anordnades av Sveriges Redovisningskonsulters Förbund SRF. Mässan riktade sig främst till redovisningskonsulter men besöktes även av småföretagare och studenter. Vid mässan fick BFN möjlighet att informera om de pågående normgivningsprojekten samt svara på allmänna frågor om BFN:s verksamhet. De totala kostnaderna under 2013 för informationsinsatser uppgår till ca 227 tkr.

Kansliresurser motsvarande 2 370 timmar eller 1 365 tkr har tagits i anspråk under året för information till småföretagare. Delområdet har därutöver haft direkt hänförbara kostnader avseende bl.a. mässkostnader om ca 43 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår den totala kostnaden för verksamhetsgrenen till ca 2 425 tkr.

Bedömning av verksamheten

Det finns stort behov och intresse bland företag att få information om innehållet i redovisningsreglerna. Detta framgår inte minst av de många telefonsamtal och e-brev som nämnden får samt antalet prenumeranter på nämndens elektroniska nyhetsbrev. Genom att BFN:s telefonrådgivning som huvudregel är bemannad med två personer förbättras tillgängligheten och servicen till företagarna. De senaste åren har BFN även märkt att antalet frågor från nystartade aktiebolag ökat och att frågorna är av ny karaktär och mer tidskrävande. Detta torde bero på att företaget inte har en revisor att diskutera med.

Bokföringshandledningen för nyblivna företagare torde ha bidragit till att höja den genomsnittliga standarden på bokföringen i landets småföretag. Nämnden får ett flertal samtal som visar att den underlättar den praktiska bokföringshanteringen för personer som annars skulle ha haft svårt att uppfylla de krav som ställs av samhället. Många professionella bokförare berättar också om hur handledningen underlättar deras kontakter med småföretagare. Genom att BFN kan hänvisa till handledningen i många frågor frigörs också resurser som kan utnyttjas i nämndens övriga verksamhet.

Broschyren som gäller enskild näringsverksamhet är enligt nämndens bedömning viktig för att göra BFN:s normgivning mer lättillgänglig och begriplig för den enskilda näringsidkaren. Enligt BFN:s mening är broschyren tillsammans med normgivningen ett viktigt steg på vägen mot att förenkla för företagen. Under 2013 har nämnden fått många telefonsamtal från enskilda näringsidkare som upprättar ett förenklat årsbokslut. Telefonsamtalen visar att det är många enskilda näringsidkare som tar hjälp av informationsbroschyren.

Ideella föreningar är en organisationsform som är i behov av informationsmaterial eftersom det inom dessa organisationer inte alltid finns kunskap om redovisning. BFN får många samtal som rör bokföringsskyldighet i ideella föreningar. Informationsskriften är enligt nämndens bedömning till stor hjälp för dessa.

Informationsinsatserna om K-projektet har enligt nämndens bedömning varit viktiga av flera skäl. Vid nämndens egna informationstillfällen har stor vikt lagts på att berätta om bakgrunden till regelverken för att på så sätt skapa förståelse för varför reglerna är utformade som de är. Eftersom alla aktiebolag och ekonomiska föreningar ska tillämpa K3 eller K2 från och med 2014 har intresset för att sätta sig in i regelverken varit mycket stort. Även om regelverken för mindre aktiebolag och ekonomiska föreningar funnits några år är det först nu när K3-regelverket också finns som företagen sätter sig in i reglerna.

3. Övriga mål och återrapporteringskrav

Enkla och tidsenliga regler

BFN ska verka för att regelverket är enkelt och anpassat till användarens behov.

Utgångspunkten i BFN:s arbete med att skriva regelverk för de olika företagsformerna i kategori 1-3 är att utgå från de tilltänkta användarna och skriva regler som är anpassade till dessas behov. Om en redovisningsfråga inte är aktuell för en specifik företagsform finns det inga regler kring den i regelverket. Detta är en väsentlig skillnad jämfört med tidigare normgivning då varje användare själv måste analysera vad i regelverket som är aktuellt för den egna verksamhetsformen. Att samla alla regler som rör en företagsform i ett komplett regelverk förenklar och förtydligar för användaren vilka regler som ska följas.

BFN arbetar aktivt med att reglerna ska vara enkla. Genom att välja ett regelbaserat regelverk istället för ett principbaserat, blir det enklare för de mindre företagen att veta hur de ska redovisa. En enskild näringsidkare som väljer att upprätta ett årsbokslut i förenklad form eller ett aktiebolag som väljer att upprätta en årsredovisning enligt K2-reglerna får möjlighet att tillämpa ett antal förenklingsregler som inte finns i huvudregelverket.

Förutom att BFN arbetar med att reglerna i sak ska vara enkla arbetar BFN också med att språket i reglerna ska vara tydligt, modernt och enkelt. De allmänna råden skrivs ofta i form av punktlistor och tabeller för att göra dem mer lättillgängliga och överskådliga.

Bedömning av åtgärderna

Regelverket för enskilda näringsidkare som upprättar förenklat årsbokslut (K1) beslutades 2006. Regelverket för årsredovisning i mindre aktiebolag respektive mindre ekonomiska föreningar (K2) beslutades 2008 respektive 2009. Regelverket för ideella föreningar och registrerade trossamfund som upprättar förenklat årsbokslut (K1) beslutades 2010. Regelverket Årsredovisning och koncernredovisning (K3) beslutades 2012 och är huvudalternativet när årsredovisning och koncernredovisning upprättas i icke noterade företag. K3 ska tillämpas på räkenskapsår som påbörjats efter den 31 december 2013. Mindre aktiebolag och mindre ekonomiska föreningar får istället för K3 välja att tillämpa K2.

Regelverken för mindre aktiebolag och mindre ekonomiska föreningar har börjat tillämpas men eftersom tillämpningen är frivillig och inte registreras någonstans finns det inte någon statistik som visar hur många företag som gått över till det nya regelverket. Telefonsamtal och e-post till nämnden tyder på att många börjat tillämpa det men flertalet företag har valt att stanna kvar i den gamla normgivningen. Eftersom aktiebolag och ekonomiska föreningar från och med 2014 måste bestämma sig för vilket av de nya regelverken de ska tillämpa vid upprättandet av årsredovisningen är det först nu som det stora flertalet företag kommer att börja tillämpa den nya normgivningen. Det är därför svårt för BFN att än så länge bedöma hur regelverket uppfattas.

Det samlade regelverket för bokföring som beslutades i december 2013 ersätter tolv äldre regelverk om bokföring samt hanterar ett antal tidigare oreglerade frågor. Hur regelverket kommer att uppfattas får bedömas under 2014 och framåt.

Redovisning av kompetensförsörjning

Enligt förordningen om årsredovisning och budgetunderlag ska myndigheten redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att myndigheten ska kunna fullgöra sina uppgifter enligt instruktionen och regleringsbrevet. I redovisningen ska det ingå en analys och en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantagna har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter.

Eftersom BFN har få anställda får en förändring av en enda anställning stor effekt vid beräkning av nyckeltal m.m. Att sätta upp mål baserade på förbättringar av nyckeltal för myndighetens kompetensförsörjning har därför inte bedömts som meningsfullt.

För att BFN ska kunna fullgöra sin uppgift som statens expertorgan på redovisningsfrågor är myndighetens mål för kompetensförsörjning på kort och lång sikt att:

- rekrytera och behålla personer med nyckelkompetens.
- avsätta resurser i form av tid och pengar till kompetensutveckling inom redovisningsområdet och inom andra områden som har betydelse för att uppnå effektivitet i arbetet.

I december 2013 arbetade 9 personer, sju kvinnor och två män, vid BFN:s kansli. Flera av dem arbetar deltid. Medelåldern uppgick till 52 år.

BFN behöver både juridisk och ekonomisk kompetens för att nå verksamhetens mål. Tre av de anställda har juristexamen kompletterad med arbetserfarenhet från förvaltningsdomstol alternativt myndighet. Övriga har ekonomisk utbildning på akademisk nivå kompletterad med arbetserfarenhet från redovisnings- och revisionsbranschen.

För att kunna rekrytera och behålla personal måste BFN vara en attraktiv arbetsgivare. Utvecklingssamtal och individuella lönesamtal hålls med alla anställda. BFN försöker möjliggöra varierande arbetsuppgifter och flexibilitet bl.a. avseende deltidsarbete. För att nå en god friskvård erbjuds de anställda friskvårdsbidrag samt möjlighet att träna på arbetstid.

Under 2013 har utbildningsinsatserna främst inriktats på internutbildning i föredragningsteknik. För att kompetens ska överföras mellan medarbetare försöker BFN att på ett informellt sätt avsätta tid för information och diskussion avseende de ärenden som handläggs av myndigheten. Under 2013 har BFN:s medarbetare deltagit i utbildning i föredragningsteknik och tillsammans med Finansinspektionens redovisningsexperter haft kunskapsseminarier där olika aktuella redovisningsfrågor har diskuterats. Enskilda medarbetare har också deltagit i bl.a. grundläggande utbildning om konsekvensutredning och språkvård. Totalt har ca 200 timmar (340 timmar föregående år) redovisats som utbildning.

Bedömning av åtgärderna

När det gäller målet att rekrytera och behålla personal med nyckelkompetens bedömer BFN att de åtgärder som vidtagits har fungerat väl. En person har avslutat sin anställning för att gå i pension. BFN ser det som angeläget att åstadkomma en jämnare könsfördelning och beaktar detta vid nyrekryteringar.

Även målet att avsätta resurser för kompetensutveckling anser BFN vara uppnått trots att utbildningsinsatserna varit små. Antalet nedlagda utbildningstimmar motsvarar ca 2 % (3 %) av arbetad tid. Detta trots att myndigheten under 2013 hade hög arbetsbelastning och tvingades prioritera hårt bland arbetsuppgifterna.

Resultaträkning (tkr)

		<u>2013-01-01</u> <u>-2013-12-31</u>	<u>2012-01-01</u> <u>-2012-12-31</u>
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	(Not 1)	10 325	12 944
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	(Not 2)	0	2
Finansiella intäkter		<u>1</u>	<u>0</u>
Summa intäkter		10 326	12 946
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	(Not 3, 4, 5)	-7 670	-8 151
Kostnader för lokaler		-803	-803
Övriga driftkostnader	(Not 6)	-1 852	-2 029
Finansiella kostnader		-1	0
Avskrivningar		<u>-64</u>	<u>-60</u>
Summa kostnader		10 390	-11 043
Verksamhetsutfall		-64	1 903
Årets kapitalförändring	(Not 7)	-64	1 903

Balansräkning (tkr)

		<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	(Not 8)	<u>0</u>	<u>0</u>
Summa immateriella anläggningstillgångar		0	0
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	(Not 9)	-	11
Maskiner, inventarier m.m.	(Not 10)	<u>61</u>	<u>87</u>
Summa materiella anläggningstillgångar		61	98
Fordringar			
Fordringar hos andra myndigheter		<u>43</u>	<u>34</u>
Summa fordringar		43	34
Avräkning med statsverket	(Not 11)	1 394	1 517
Kassa och bank			
Kassa		<u>0</u>	<u>1</u>
Summa kassa och bank		0	1
SUMMA TILLGÅNGAR		1 498	1 650

Balansräkning forts. (tkr)

		<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital	(Not 12)		
Statskapital		125	158
Balanserad kapitalförändring		0	-1 963
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		<u>-64</u>	<u>1 903</u>
Summa myndighetskapital		61	98
Avsättningar			
Övriga avsättningar	(Not 13)	<u>115</u>	<u>130</u>
Summa avsättningar		115	130
Skulder m.m.			
Skulder till andra myndigheter	(Not 14)	484	431
Leverantörsskulder		89	96
Övriga skulder	(Not 15)	<u>135</u>	<u>143</u>
Summa skulder m.m.		708	670
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	(Not 16)	<u>614</u>	<u>752</u>
Summa periodavgränsningsposter		614	752
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		1 498	1 650

Anslagsredovisning (tkr)**Redovisning mot anslag**

	Ingående överförings- belopp	Årets tilldelning enligt reglerings- brev	Utnyttjad del av medgivet över- skridande	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överförings- belopp
02:1:13 ap. 1 Bokförings- nämnden, ramanslag	322	11 398			11 720	10 378*)	1 342 **)

*) Skillnaden (53) mellan Redovisade utgifter i anslagsredovisningen (10 378) och Intäkter av anslag i resultaträkningen (10 325) avser följande:

Fordran avseende semesterlöneskuld som har redovisats mot anslag under året enligt undantagsregeln (not 11)	26
Finansiering av investeringar i anläggningstillgångar	<u>27</u>
	53

***) Orsaken till att anslaget inte har förbrukats är i första hand att timanställda och konsulter inte har anlitats i den omfattning som avsetts. Anledningen till detta är att BFN har haft svårt att rekrytera personer med rätt kompetens för en begränsad tid. Myndighetens personal ska också ha tid att leda de tillfälliga resurserna och ta hand om det som produceras.

Enligt BFN:s regleringsbrev för 2014 disponerar BFN 1 300 av anslagsbehållningen.

Noter (tkr)

Kommentarer till noter

Belopp i tkr där annat ej anges. Då alla belopp är avrundade kan avrundningsdifferenser finnas.

Tillämpade och ändrade redovisningsprinciper m.m.

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt med beaktande av tillämpliga föreskrifter och allmänna råd från Ekonomistyrningsverket.

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde på minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad ekonomisk livslängd på tre år eller längre definieras som anläggningstillgång. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer	3 år
Kontorsmaskiner	4 år
Inventarier	7 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	6 år
Immateriella anläggningstillgångar	5 år

Undantag enligt regleringsbrev

BFN ska inte finansiera investeringar i anläggningstillgångar som används i verksamheten med lån i Riksgäldskontoret enligt kapitalförsörjningsförordningen (2011:210). Sådana investeringar ska istället finansieras från anslaget.

BFN ska inte tillämpa räntekontokredit enligt kapitalförsörjningsförordningen.

Noter, forts. (tkr)

Not 1 Intäkter av anslag

	2013-01-01 <u>- 2013-12-31</u>	2012-01-01 <u>- 2012-12-31</u>
Intäkter av anslag	<u>10 325</u>	<u>12 944</u>
	10 325	12 944

Not 2 Intäkter av avgifter och andra ersättningar

	2013-01-01 <u>- 2013-12-31</u>	2012-01-01 <u>- 2012-12-31</u>
Intäkter enligt 15 § avgiftsförordningen:	0	0
Övriga intäkter	<u>0</u>	<u>2</u>
Summa intäkter	0	2

Not 3 Kostnader för personal

	2013-01-01 <u>- 2013-12-31</u>	2012-01-01 <u>- 2012-12-31</u>
Totala kostnader för personal	7 670	8 151
varav lönekostnad exklusive sociala avgifter	4 727	5 514

Noter, forts. (tkr)

Not 4 Ersättningar och andra förmåner till ledamöterna i BFN (kr) samt uppgifter om ledamöternas styrelseuppdrag m.m. i andra statliga myndigheter och i aktiebolag

I beloppet för kostnader för personal ingår arvoden som utgått till nämndens ledamöter under 2013.

Arvoden har utgått till:

Olle Stenman (ordförande)	115 000
Niclas Hellman (vice ordförande)	52 000
Karin Berggren	15 750
Mary-Anne Carlsson	13 500
Caisa Drefeldt	15 750
Sofia Bildstein-Hagberg	13 500
Bo Lindén	13 500
Peter Nilsson	13 500
Claes Norberg	15 750
Mats Olsson	13 500
Johan Svanberg	13 500

BFN:s ledamöter har under året haft följande styrelseuppdrag m.m. i andra statliga myndigheter samt styrelseuppdrag i aktiebolag:

Stenman styrelseledamot i OADA AB, Stiftelsen Barn & Miljö, Lotten och Elisabeth Norlunds Stiftelse och Stiftelsen Oscar I:s Minne,

Drefeldt styrelseledamot i Dammenvägen bokproduktion AB,

Engberg styrelseledamot i Mister Card AB,

Eriksson styrelseledamot i BASkontogruppen i Stockholm AB,

Nilsson styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB, PCN Konsult AB, Sveriges Redovisningskonsulters Förbund SRF, Redovisningskonsulterna SRF Servicebyrå AB, SRF Ekonomiutbildning AB och Sveriges Redovisningskonsulters Förbund Förvaltning AB,

Olsson styrelseledamot i Modern Ekonomi Sverige AB, Modern Ekonomi Göteborg Syd AB, Modern Ekonomi Skaraborg AB, ME Intressenter AB, Modern Ekonomi Kungsbacka AB, Modern Ekonomi Gnesta AB, Modern Ekonomi Gnosjöregionen AB, Ketonics AB, Veridoc Webpartner AB, Vedum Kök & Bad AB, Kida Invest AB, Vedena AB, Olssons Brothers AB, Key IT-Partner AB (t.o.m. nov 2013), Key-Gruppen AB, KeyNet Sweden AB, Påsar & Kartong i Motala AB, AB Aristo, Legion Interactive AB, Bröd. Lindströms Bil AB, Skaraborgs Backup Office AB, Medica Egenvård Försäljnings AB, Forsebäck IT & Euro Intelligence AB (t.o.m. okt 2013), BFBARM Utbildning AB, Mats Forsman Invest AB, Teji AB,

Noter, forts. (tkr)

Tobias Andersson Invest AB, Potifar AB, Bengt Lönnbergs Fastighets AB, Emmfrid AB, Torhas Förvaltning AB, Forseback Family Office AB, Marisa AB, Botid AB, Wirm AB, SB Företagsförmedling AB, D. Hermansson Invest AB, Tolvan Förvaltning AB, R Hellberg Förvaltning AB, A Bjurbäck Förvaltning AB, H M Carlsson Förvaltning AB, AKSA AB, PV Systems AB, Medica Clinical Nord AB, Transil AB, Xallor AB, Medica Clinical Nord Holding AB, Medica Clinical Nord Sverige AB, Medica CN International AB, Dagsverket i Rishageröd AB, Formbuss AB, Cinka Invest AB, Karl Ober AB, Wala Förvaltning AB, Jumme Förvaltning AB, Roupez Profile AB (fr.o.m. juni 2013) och Scandinavian Clinical Nutrition AB (fr.o.m. juli 2013).

Not 5 Redovisning av sjukfrånvaro

Myndigheter med högst tio anställda ska inte lämna uppgifter om de anställdas sjukfrånvaro. Eftersom BFN har färre än tio anställda lämnas inte någon uppgift.

Not 6 Övriga driftskostnader

	2013-01-01 <u>- 2013-12-31</u>	2012-01-01 <u>- 2012-12-31</u>
Konsultarvoden	448	799
Övriga kostnader	<u>1 404</u>	<u>1 230</u>
	1 852	2 029

Not 7 Årets kapitalförändring

	2013-01-01 <u>- 2013-12-31</u>	2012-01-01 <u>- 2012-12-31</u>
Avskrivningar, ej anslagsavräknade	-64	-60
Överskridande av anslag utöver beviljad anslagskredit	<u>-</u>	<u>1 963</u>
	-64	1 903

Noter, forts. (tkr)

Not 8 Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
IB anskaffningsvärde	35	35
UB ackumulerat anskaffningsvärde	35	35
IB ackumulerade avskrivningar	-35	-28
Årets avskrivning	<u>-0</u>	<u>-7</u>
UB ackumulerade avskrivningar	-35	-35
Bokfört värde	0	0

BFN har aktiverat utgifter i samband med införande av elektronisk fakturahantering. Avskrivningar påbörjades 2008. En avskrivningstid på 5 år tillämpas.

Not 9 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
IB anskaffningsvärde	37	37
Årets utrangeringar	<u>-37</u>	<u>-0</u>
UB ackumulerat anskaffningsvärde	0	37
IB ackumulerade avskrivningar	-26	-20
Årets avskrivning	-11	-6
Årets utrangeringar	<u>37</u>	<u>0</u>
UB ackumulerade avskrivningar	0	-26
Bokfört värde	-	11

Not 10 Maskiner, inventarier m. m.

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
IB anskaffningsvärde	441	562
Årets anskaffningar	27	47
Årets försäljningar / utrangeringar	<u>-156</u>	<u>-168</u>
UB ackumulerat anskaffningsvärde	312	441
IB ackumulerade avskrivningar	-354	-474
Årets avskrivning	-53	-47
Årets försäljningar / utrangeringar	<u>156</u>	<u>168</u>
UB ackumulerade avskrivningar	251	-354
Bokfört värde	61	87

Noter, forts. (tkr)

Not 11 Avräkning med statsverket

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
<i>Anslag i icke räntebärande flöde</i>		
Ingående balans	1 434	3 637
Redovisat mot anslag	10 378	11 127
Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	-10 475	-13 330
<i>Fordringar/skulder avseende anslag i icke räntebärande flöde</i>	1 337	1 434
<i>Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag</i>		
Ingående balans	83	182
Redovisat mot anslag enligt undantagsregeln	-26	-99
<i>Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag</i>	57	83
<i>Utgående balans</i>	1394	1 517

Not 12 Statskapital och övrigt myndighetskapital

	<u>Statskapital</u>	<u>Balanserad kap.förändr.</u>	<u>Kap.förändr. enl. resultat.räkn.</u>
Ingående balans 2013-01-01 enligt fastställd balansräkning	158	-1 963	1 903
Finansiering av anläggningstillgångar	27		
Disposition av föregående års kapitalförändring			
Omföring av föregående års avskrivning	-60	60	
Omföring till balanserad kapitalförändring		1 903	-1 903
Årets kapitalförändring			-64
Utgående balans 2012-12-31	125	0	-64

Noter, forts. (tkr)

Not 13 Övriga avsättningar

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
Ingående balans	130	113
Årets förändring	<u>-15</u>	<u>17</u>
Utgående balans	115	130

Posten avser medel för kompetensutveckling. Arbetsgivarverket och de centrala fackliga parterna slöt för flera år sedan ett avtal som innebär att en del av de avgifter som tidigare betalades till Trygghetsstiftelsen och Partsrådet istället ska sättas av för lokala åtgärder.

Not 14 Skulder till andra myndigheter

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
Skulder till SPV	60	53
Skulder till andra myndigheter	<u>424</u>	<u>378</u>
	484	431

Not 15 Övriga skulder

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
Personalens källskatt	<u>135</u>	<u>143</u>
	135	143

Not 16 Upplupna kostnader

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
Upplupna löner inklusive sociala avgifter	0	13
Upplupen semesterlöneskuld inklusive sociala avgifter	434	458
Övriga kostnader	<u>180</u>	<u>281</u>
	614	752

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm 2014-02-14

Olle Stenman
Ordförande

Niclas Hellman
Vice ordförande

Claes Norberg

Karin Berggren

Caisa Drefeldt

Peter Nilsson

Bo Lindén

Sofia Bildstein-Hagberg

Mary-Anne Carlsson

Claes Eriksson

Anette Hedlund

BOKFÖRINGSNÄMNDEN - ORGANISATION 2014-02-14

Ordförande

Olle Stenman, justitieråd

Vice ordförande

Niclas Hellman, docent

Bo Lindén, kansliråd
(Finansdepartementet)

Caisa Drefeldt, auktor. revisor
(Far)

Peter Nilsson, juris doktor
(LRF)

Sofia Bildstein-Hagberg,
redovisningsspecialist,
(Svenska Bankföreningen)

Claes Eriksson, redovisningsexpert
(SRF)

Karin Berggren, internkonsult
(SIE-Gruppen)

Mary-Anne Carlsson, civilekonom
(Skatteverket)

Claes Norberg, professor
(Svenskt Näringsliv)

Anette Hedlund, ekorevisor
(Ekobrottsmyndigheten)

BFN:s KANSLIFUNKTION

Postadress: Box 7849, 103 99 STOCKHOLM

Besöksadress: Brunnsgatan 3

Telefon: 08-787 80 28 (telefontid 9.30-11.30)

Telefax: 08-21 97 88

e-post: bfm@bfm.se

Internet: www.bfm.se

Stefan Pärnhem (kanslichef)

Catarina Ranta (handläggare)

Ulla Stenfors (handläggare)

Eva Sundberg (handläggare)

Anna Ersson (handläggare)

Johan Nilsson (handläggare)

Mats Brockert (handläggare)