

Bokföringsnämnden

ÅRSREDOVISNING 2022



Innehållsförteckning

Om Bokföringsnämnden	3
Sammanställning över väsentliga uppgifter	4
Resultatredovisning.....	5
1. Normgivningsarbete och myndighetskontakter	6
2. Information till småföretagare m.m.	12
3. Övriga mål.....	14
Resultaträkning.....	17
Balansräkning.....	18
Anslagsredovisning	20
Noter mm	21

Om Bokföringsnämnden

Bokföringsnämnden (BFN) lämnar härmed årsredovisning för år 2022. Årsredovisningen omfattar en sammanställning över väsentliga uppgifter, resultatredovisning, resultaträkning, balansräkning, anslagsredovisning och noter.

BFN är en myndighet under regeringen (Finansdepartementet) med egen instruktion (SFS 2017:153) och eget anslag. BFN är statens expertorgan på redovisningsområdet. Nämnden ska utveckla och främja utvecklingen av god redovisningssed i företagens bokföring och offentliga redovisning. BFN ska verka för att regelverket på redovisningsområdet är enkelt och anpassat till dem som upprättar och använder redovisningen. Nämnden ska följa utvecklingen på redovisningsområdet och särskilt beakta nya nationella och internationella förhållanden som har eller kan få betydelse för utvecklingen av god redovisningssed.

Nämnden består av elva ledamöter som utses av regeringen. Under år 2022 har kanslifunktionen haft personal motsvarande cirka sju heltidstjänster (föregående år cirka sex). Nämndens ledamöter och kansli framgår av bilaga 1.

Nämnden ger ut allmänna råd, ofta med vägledningar, inom sitt ansvarsområde. Den biträder Regeringskansliet i redovisningsfrågor, deltar i utredningar inom kommittéväsendet, yttrar sig över författningsförslag, deltar i kommittéarbete på internationell nivå och besvarar frågor från allmänheten. En annan uppgift är att yttra sig till domstolar om vad som är god redovisningssed.

BFN har gett ut samlade regelverk för förenklat årsbokslut, årsbokslut, årsredovisning och koncernredovisning. Företag ska utifrån företagsform och storlek tillämpa något av regelverken. Utöver detta har BFN bl.a. gett ut samlade regelverk om bokföring och om fusion.

BFN har fortsatt sitt samarbete med bl.a. Bolagsverket avseende digital inlämning av årsredovisningar och om standardiserad företagsrapportering, SBR.

Kansliets personal har fortsatt arbeta delar av sin tid på distans i enlighet med ingångna distansarbetsavtal. Nämndens sammanträden har väsentligen hållits i hybridform med deltagande såväl fysiskt på plats som på distans.

BFN har Finansinspektionen som värmyndighet. Inspektionen upplåter lokaler och utför viss administrativ service åt nämnden. För löne- och ekonomiadministration anlitar nämnden Statens servicecenter.

BFN redovisar ett utgående överföringsbelopp på anslag om 588 tkr.

Sammanställning över väsentliga uppgifter

Avgiftsintäkter (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Avgiftsintäkter	0	0	0	572	957

Nämnden disponerar samtliga intäkter.

Anslagssparande (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
	588	2 921	1 445	439	0

Anslagskredit (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Beviljad	417	413	320	314	303
Utnyttjad	0	0	0	0	616

Antal årsarbetskrafter och medelantal anställda	2022	2021	2020	2019	2018
Årsarbetskrafter	7	6	5	6	7
Medelantal anställda	7	7	5	6	7

Driftskostnad per årsarbetskraft (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Driftskostnad	14 139	11 526	9 520	10 016	12 003
Årsarbetskraft	<u>7</u>	<u>6</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>
Driftskostnad per årsarbetskraft	2 020	1 921	1 904	1 669	1 715

Kapitalförändring (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Årets kapitalförändring (RR)	-33	-32	-4	309	-5
Överskridande av anslag	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-313</u>
Totalt	-33	-32	-4	309	-318

Resultatredovisning

BFN redovisar sin verksamhet i följande två verksamhetsgrenar:

1. *Normgivningsarbete och myndighetskontakter*
2. *Information till småföretagare m.m.*

I resultatredovisningen har intäkter och kostnader fördelats på de två verksamhetsgrenarna. Vid fördelningen har vissa kostnader direkt kunnat hänföras till respektive verksamhetsgren. Övriga intäkter och kostnader har fördelats schablonmässigt på grundval av uppgifter från BFN:s tidsredovisning.

Årets intäkter av bidrag är väsentligen hänförliga till lönebidrag.

Intäkt och kostnad (tkr)	2022		2021		2020	
	Intäkt	Kostnad	Intäkt	Kostnad	Intäkt	Kostnad
Normgivning och myndighetskontakter		11 167*)		7 333		5 812
<i>Intäkt av anslag</i>	10 845		7 089		5 685	
<i>Avgiftsintäkter</i>						
<i>Intäkter av bidrag</i>	374		353		204	
Information till småföretagare m.m.		2 973*)		4 225		3 712*)
<i>Intäkt av anslag</i>	2 888		4 084		3 631	
Totalt	14 107	14 140	11 526	11 558	9 520	9 524

*) Kostnader för myndighetsledning och för administration har fördelats ut och ingår i Normgivning och myndighetskontakter med 3 061 tkr och i Information till småföretagare med 815 tkr.

Nedlagd tid (antal timmar)	2022	2021	2020
Normgivning och myndighetskontakter	6 643	4 180	3 317
Information till småföretagare	<u>2 018</u>	<u>2 408</u>	<u>2 119</u>
Totalt	8 661	6 588	5 436

För varje verksamhetsgren redogörs för de viktigaste insatserna och vilka resurser som lagts ned. Verksamhetsgrenen *Normgivningsarbete och myndighetskontakter* består av olika delområden. I resultatredovisningen för denna gren redovisas vilken verksamhet som har bedrivits och resursinsatserna för respektive delområde.

*1. Normgivningsarbete och myndighetskontakter***Normgivningsarbete och myndighetskontakter, totalt verksamhetsgren (tkr)**

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
11 167	7 333	5 812	6 463	7 058	7 733	7 768	6 155	6 007	7 965

Utfärdande av kompletterande normgivning

BFN:s normer ges ut i en särskild serie som heter ”*Bokföringsnämndens allmänna råd*”. De förkortas BFNAR och anges med uppgift om år och ordningsnummer. I enlighet med vad som gäller för statliga myndigheters normgivning innehåller de allmänna råden endast normer som BFN själv har beslutat.

BFN:s allmänna råd kompletterar framför allt reglerna i bokföringslagen (1999:1078) och årsredovisningslagen (1995:1554) och preciserar innebörden av god redovisningssed. Normerna används av bokföringsskyldiga när de utformar bokföringsrutiner och upprättar årsbokslut eller årsredovisning. Normerna utgör dessutom ett stöd för revisorer och andra kontrollorgan i deras arbete. Nämndens normer används av domstolar när dessa tar ställning till om ett visst förfarande är förenligt med god redovisningssed, t.ex. vid prövning av värderings- och periodiseringsfrågor i skattemål.

BFN:s allmänna råd presenteras dessutom i de särskilda serierna ”*Bokföringsnämndens vägledning*” respektive ”*Bokföringsnämndens uttalanden*”. I dessa sammanställs det allmänna rådet med innehållet i lagar och andra författningar för att ge en samlad och strukturerad framställning av redovisningsreglerna på ett visst område. I vägledningarna och uttalandena ger nämnden också motiv och kommentarer till det allmänna rådet. Ofta kompletteras vägledningen eller uttalandet med exempel på hur redovisningen i praktiken ska gå till. Principiellt är skillnaden mellan en vägledning och ett uttalande att en vägledning behandlar ett större område medan ett uttalande avser en mer begränsad fråga.

Under de tio senaste verksamhetsåren har normgivningen varit enligt följande.

Utgivna allmänna råd

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
1	6	7	3	0	7	12	1	1	5

K-regelverken

BFN har ett antal samlade regelverk för upprättande av årsbokslut, årsredovisning respektive koncernredovisning som tillsammans med reglerna för noterade företag omfattar fyra olika kategorier av regelverk (K1, K2, K3 och K4). Företag ska utifrån företagsform och storlek tillämpa något av regelverken i dessa kategorier.

Den första kategorin (K1) omfattar bl.a. enskilda näringsidkare, handelsbolag som ägs av fysiska personer och ideella föreningar vars nettoomsättning uppgår till högst tre mkr.

Det finns hittills två allmänna råd i denna kategori: Enskilda näringsidkare som upprättar förenklat årsbokslut respektive Ideella föreningar och registrerade trossamfund som upprättar förenklat årsbokslut. Inom denna kategori har BFN inlett arbete med att ta fram ett allmänt råd för handelsbolag. Detta är den sista delen av K-projektet.

Regelverket i den andra kategorin (K2) får tillämpas av mindre företag som ska upprätta årsredovisning. Det gäller exempelvis aktiebolag, ekonomiska föreningar och stiftelser, men kategorin omfattar även mindre företag som frivilligt väljer att upprätta årsredovisning. Flertalet företag uppfyller kriterierna för att kunna tillämpa det allmänna rådet. K2-regelverket är dock frivilligt och de företag som väljer att inte tillämpa K2-regelverket ska tillämpa K3-regelverket.

Det finns också ett allmänt råd för företag som ska upprätta årsbokslut. Regelverket ska tillämpas av alla företag som avslutar den löpande bokföringen med ett årsbokslut och som inte upprättar ett förenklat årsbokslut.

Regelverket i den tredje kategorin (K3) ska tillämpas av större icke-noterade företag och av mindre företag som inte väljer ett förenklat regelverk.

Den fjärde kategorin (K4) omfattar företag som i sin koncernredovisning följer de internationella redovisningsreglerna (IFRS).

När regelverken har tillämpats en tid vidtar arbete med att förvalta dem. BFN har under år 2020 inlett arbetet med en utvärdering av K2 och K3. Detta är ett omfattande arbete som har fortsatt under år 2022 och som kommer att kräva stora resurser även under år 2023.

Löpande bokföring, arkivering m.m.

Sedan några år finns ett allmänt råd med tillhörande vägledning som omfattar regler om löpande bokföring, verifikationer, arkivering samt systemdokumentation och behandlingshistorik. En översyn av det allmänna rådet har inletts. Arbetet föranleds till stor del av digitaliseringen och av förväntade förändringar i bokföringslagen. Av resursskäl och i avvaktan på lagändringar har projektet skjutits fram och fortsatt arbete planeras till senare delen av år 2024.

Biologiska tillgångar

Mot bakgrund av frågor som kommit in till BFN och de speciella förutsättningar som gäller för biologiska tillgångar, behöver området analyseras och behov av kompletterande normgivning övervägas. Området är komplext och inrymmer en rad olika företeelser såsom växande gröda, skog och djur i jordbruk. Under året har en konsult anlåtats för att ta fram en rapport som ska ligga till grund för arbete med normgivning under år 2023.

Kryptotillgångar

Det förekommer i viss omfattning betalningsmedel i form av kryptotillgångar, ofta kallat kryptovaluta. BFN får frågor om hur kryptotillgångar ska redovisas och frågeställningen aktualiseras också i det internationella samarbetet. Det kan finnas anledning att BFN uttalar sig i frågan.

Under året har BFN anlitat en konsult för att göra en kartläggning av behovet av vägledande allmänna råd eller annan vägledning avseende hur s.k. kryptotillgångar bör redovisas enligt god redovisningssed. Nämnden har inte tagit ställning i frågan men har publicerat rapporten på sin webbplats.

Bostadsrättsföreningar

Ny lagstiftning om redovisning i bostadsrättsföreningar gäller från 1 januari 2023. Den innebär bl.a. att en bostadsrättsförenings årsredovisning ska innehålla särskild information som är till nytta för föreningens intressenter.

Den nya lagstiftningen förutsätter kompletterande normgivning från BFN. Utöver den lagstiftning som har tagits fram bedömer BFN att det är nödvändigt med ytterligare åtgärder vad gäller bl.a. avskrivning av en bostadsrättsförenings byggnad.

BFN har gett en konsult i uppdrag att ta fram en rapport som ska ligga till grund för det fortsatta arbetet med normgivning. Rapporten har publicerats på BFN:s webbplats. Fortsatt arbete med kompletterande normgivning kommer att bedrivas under år 2023.

Utfärdande av kompletterande normgivning totalt

Utfärdande av kompletterande normgivning (tkr)

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
7 681	3 514	2 449	3 027	2 119	3 947	6 203	4 350	3 688	6 594

För arbetet med kompletterande normgivning har kansliresurser motsvarande ca 4 278 timmar eller 7 681 tkr totalt tagits i anspråk under året. I dessa siffror ingår arbete med påbörjade men ej avslutade projekt, bl.a. avseende utvärdering av K-regelverken (ett arbete som under året har gått in i en intensiv fas).

Biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor

BFN är statens expertorgan på redovisningsområdet och biträder Regeringskansliet i redovisningsfrågor.

Biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor (tkr)

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
197	201	378	118	193	248	231	168	172	108

Kansliresurser motsvarande 134 timmar eller 197 tkr har tagits i anspråk under året för arbetet med biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor. Den tid som lagts ner är framför allt hänförlig till arbete med utredningsdirektiv, EU-samverkan och förberedelser inför Sveriges ordförandeskap i EU.

Deltagande i utredningar inom kommittéväsendet**Deltagande i utredningar inom kommittéväsendet (tkr)**

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
530	248	57	0	0	33	225	234	372	554

Kansliresurser motsvarande 360 timmar eller 530 tkr har tagits i anspråk under året för deltagande i offentliga utredningar. BFN har deltagit med en expert i Utredningen om skattetransparens och några redovisningsfrågor (Ju 2021:06). Utredningen har fått två tilläggsdirektiv om bl.a. genomförande av EU-direktiv om hållbarhetsrapportering och om könsfördelning bland styrelseledamöterna i börsnoterade företag. BFN har också deltagit med en expert i utredningen En uppföljning av de nya skattereglerna för företagssektorn (Fi 2021:07).

Yttranden avseende författningsförslag m.m.

I yttranden till Regeringskansliet och myndigheter belyser BFN i första hand den redovisningsmässiga innebörden och konsekvenserna av remitterade förslag.

BFN har under verksamhetsåret lämnat 20 remissyttranden och ett övrigt yttrande. Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden avgett yttranden enligt följande.

Yttranden över författningsförslag m.m. (antal)

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
20	24	28	23	24	33	33	33	25	19

Yttranden över författningsförslag m.m. (tkr)

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
558	810	1 029	366	823	789	468	867	888	182

Den sammanlagda resursåtgången för arbetet med yttranden över författningsförslag m.m. har under 2022 uppgått till ca 378 timmar eller 558 tkr. Tidsåtgången för detta arbete styrs av antalet inkommande remisser, frågornas komplexitet samt i vilken utsträckning de har en koppling till BFN:s verksamhetsområde.

Yttranden till domstolar om vad god redovisningssed innebär i olika avseenden

Förutom direkt normgivning ska BFN ha beredskap att avge yttranden i olika redovisningsfrågor. Yttranden till domstolar syftar till att klargöra innebörden av god redovisningssed. Yttranden lämnas till Högsta förvaltningsdomstolen och andra domstolar samt till Skatterättsnämnden.

Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden avgett yttranden enligt följande.

Domstolsyttranden (antal)

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
1	0	0	1*	0	1	0	0	1*	1

* Yttrandena 2019 och 2014 avser Skatterättsnämnden

Domstolsyttranden (tkr)

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
110	0	0	410	0	86	0	0	127	130

Hur arbetet i andra normgivande organ på redovisningsområdet har följts samt hur samarbetet med dessa har bedrivits

BFN deltar i normgivningsarbete som bedrivs av andra organ. Nämnden bidrar på detta sätt till att främja utvecklingen av god redovisningssed även inom områden där nämnden inte själv direkt verkar. Det är också viktigt att nämnden deltar i nationellt och internationellt utbyte med lagstiftare och andra normgivare. Sådana kontakter är nödvändiga inte bara för att påverka beslutsfattande och sprida kunskap om svenska redovisningsregler utan också för att nämndens handläggare ska kunna hålla sig informerade om hur man på andra håll valt att lösa redovisningsproblem som är eller kan bli aktuella i Sverige. Det är särskilt viktigt att hålla kontakten med företrädare för EU-kommissionen för att kunna följa utvecklingen på redovisningsområdet i EU:s medlemsstater.

BFN deltar, genom förordnande av Regeringskansliet, i arbetet i EU:s föreskrivande kommitté för redovisningsfrågor (Accounting Regulatory Committee, ARC). Kommittén medverkar vid EU-kommissionens beslut om antagande av lagstiftning om finansiell rapportering i noterade bolag.

Sedan ett antal år deltar BFN i EU:s granskningskommitté för redovisningsdirektivet (Accounting Directive Committee, ADC).

BFN har under år 2022 deltagit i IASB:s (International Accounting Standards Board) årliga möte för normgivare.

BFN deltar sedan flera år i Small and Medium-sized Entities Implementation Group (SMEIG). SMEIG är rådgivande organ till IASB i frågor som rör redovisningen i små och medelstora företag. Under året har BFN deltagit i arbetet med en genomgripande översyn av den normgivning som ges ut för små och medelstora företag.

BFN har under 2022 deltagit i det årliga mötet i FN-organet UNCTAD/ISAR (International Standards of Accounting and Reporting).

BFN är representerad i Rådet för Kommunal Redovisning som har som huvuduppgift att främja och utveckla god redovisningssed i kommuner, regioner och kommunalförbund i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

BFN är medlem i den ideella föreningen BAS-intressenternas Förening. Föreningen har till ändamål att genom dotterföretaget BAS-kontogruppen i Stockholm AB förvalta och vidareutveckla BAS-kontoplanen och produkter i anslutning till denna. BAS-verksamheten har stor betydelse för redovisningen i Sverige.

Samråd har skett löpande med Rådet för finansiell rapportering.

För samarbetet med andra normgivande organ har den sammanlagda resursåtgången under 2022 uppgått till ca 527 timmar motsvarande 776 tkr.

Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden lagt resurser på samarbete med andra normgivande organ enligt följande.

Samarbete med andra normgivande organ (tkr)

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
776	851	563	982	880	625	414	455	576	371

Biträde åt andra myndigheter i redovisningsfrågor

Bokföringsnämnden biträder förutom Regeringskansliet också vid behov andra myndigheter i redovisningsfrågor. Under år 2022 har BFN bl.a. utbildat domstolspersonal genom samarbete med Domstolsverket.

Den sammanlagda resursåtgången för biträde åt andra myndigheter under året uppgår till ca 26 timmar motsvarande 38 tkr.

Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden lagt resurser på biträde till andra myndigheter enligt följande.

Biträde åt andra myndigheter i redovisningsfrågor (tkr)

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
38	50	84	159	318	470	227	81	184	26

Digital hantering av finansiell information

Bolagsverket arbetar med digital ingivning av finansiell information avseende årsredovisningar m.m. och med Standard Business Reporting, SBR. Arbetet bedrivs i samarbete med bl.a. BFN, Skatteverket, Statistikmyndigheten SCB och DIGG.

För arbetet med digital hantering av finansiell information har kansliresurser motsvarande 809 timmar eller 1 192 tkr totalt tagits i anspråk under 2022.

Digital hantering av finansiell information (tkr)

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
1 192	1 537	1 024	1 146	2 726	1 535	0	0	0	0

Bedömning av verksamheten

Lagstiftningen på redovisningsområdet är s.k. ramlagstiftning, som förutsätter kompletterande normgivning. Genom att fylla ut de områden som inte reglerats i lag bidrar de redovisningsnormer som BFN ger ut till att förbättra kvaliteten på företagens löpande bokföring och årsredovisningar respektive årsbokslut. BFN:s normer avseende t.ex. värderingsfrågor tydliggör god redovisningssed vid värderingen av tillgångs- och skuldposter. Nämndens bedömning är att det därigenom blir lättare att jämföra olika företags årsredovisningar respektive årsbokslut och att förutsättningarna för att analysera företagens ekonomiska situation därmed har förbättrats. Normerna underlättar således för finansiärer, anställda och det allmänna, bl.a. Skatteverket, att korrekt bedöma företagets ställning och resultat.

BFN arbetar med att utveckla och förenkla redovisningsreglerna för företagen. Behovet och intresset hos företagen är mycket stort. Betydligt mer resurser har under året lagts på denna aktivitet än föregående år.

Av särskild betydelse för ett stort antal konsumenter är behovet av transparens i bostadsrättsföreningars ekonomiska förhållanden. Det beslutsunderlag som årsredovisningen utgör har mycket stor betydelse för enskilda personers och bostadsrättsföreningars ekonomi. Regelverket på redovisningsområdet fungerar inte tillfredställande och kunskapen är ofta låg hos bostadskonsumenter. Behovet av att BFN utfärdar ny normgivning kan därför antas vara stort.

Effekterna av nämndens insatser inom det normgivningsarbete som bedrivs av andra organ är svåra att utvärdera. Det är dock nämndens uppfattning att nämndens deltagande förbättrar kvaliteten på såväl BFN:s som andra organs normgivning och myndighetsutövning. En medverkan i det internationella samarbetet på området ger också möjlighet att följa och påverka utvecklingen på redovisningsområdet och på det sättet utveckla en modern och internationellt samordnad svensk normgivning.

Samarbetet med andra myndigheter har lett till en ökad förståelse för respektive myndighets förutsättningar och förbättrande förutsättningar för framtida samverkan.

Genom att offentliggöra års- och koncernredovisningar digitalt och kunna använda denna information i olika sammanhang blir myndigheters och näringslivets informationshantering effektivare. Detta ligger i linje med inriktningen för regeringens digitaliseringspolitik.

*2. Information till småföretagare m.m.***Information till småföretagare m.m, totalt verksamhetsgren (tkr)**

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
2 973	4 225	3 712	3 557	4 951	2 668	2 578	3 996	3 470	2 425

Syftet med BFN:s informationsgivning till småföretagare är att på ett enkelt och lättförståeligt sätt tillhandahålla besked om hur lagens krav på bokföringen och den offentliga redovisningen uppfylls. I det ingår att BFN ger information om innehållet i redovisningsreglerna till enskilda företag. Utvecklingen under de senaste tio åren visas i tabellen. De totala kostnaderna under år 2022 för BFN:s informationsservice uppgår till

ca 2 973 tkr. Detta inbegriper bland annat kostnader för utveckling av nämndens webbplats.

Antal frågor via telefon

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
1 133	1 202	1 004	1 270	1 464	1 735	1 610	2 085	1 970	2 300

Antal frågor via e-post

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
931	1 122	1 069	1 118	1 219	1 640	1 420	1 615	1 490	1 420

Det är BFN:s ambition att hålla en god service och tillgänglighet. Myndigheten har under året kunnat bibehålla sin tillgänglighet under telefontiden.

Webbplats, antal besök (tusental)

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
263	296	294	288	259	280	*)	247	277	228

*) Statistik saknas för 2016.

BFN har en tjänst med ett elektroniskt nyhetsbrev med information om de nyheter som publiceras på webbplatsen.

Elektroniskt nyhetsbrev, antal prenumeranter

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
7 885	7 518	7 020	6 594	7 830	8 350	7 950	7 900	8 800	8 200

På myndighetens webbplats finns ett antal informationsskrifter.

På webbplatsen finns också ett antal filmer som riktar sig till blivande eller nyblivna företagare. Filmerna har också lagts ut på myndighetssamarbetet verksamt.se.

BFN:s webbplats har tillgänglighetsanpassats. Arbetet med tillgänglighetsanpassning har fortsatt under året genom arbete med att tillgänglighetsanpassa de mallar som används för att publicera bl.a. BFN:s normgivning.

Kansliresurser motsvarande 2 018 timmar har tagits i anspråk under år 2022 för information till småföretagare.

Bedömning av verksamheten

Det finns stort behov och intresse bland företag att få information om innehållet i redovisningsreglerna. Detta framgår inte minst av de telefonsamtal och den e-post som nämnden får, intresset för myndighetens webbplats samt antalet prenumeranter på nämndens elektroniska nyhetsbrev.

Under året har kansliet bibehållit tillgängligheten på telefon. Inkommande frågor via mail besvaras normalt samma dag eller inom ett par dagar.

Bokföringshandledningen för nyblivna företagare och de filmer som har publicerats torde ha bidragit till att höja den genomsnittliga standarden på bokföringen i landets småföretag. Den återkoppling nämnden har fått visar att handledningen underlättar den praktiska bokföringshanteringen för personer som annars skulle ha haft svårt att uppfylla de krav som ställs av samhället.

BFN publicerar löpande frågor och svar på webbplatsen. Utformningen av dessa följer vad som uppfattas vara aktuella frågor som många företagare söker svar på. Under året har resurser lagts på att publicera frågor och svar som är aktuella med anledning av kriget i Ukraina. BFN publicerar därtill principiellt viktiga klargöranden som BFN gjort i brevsvaret till enskilda frågeställare.

BFN bedömer att det som har publicerats är till stor hjälp för många företagare.

3. Övriga mål

Enkla och tidsenliga regler

BFN verkar för att regelverken ska vara enkla och anpassade till användarens behov.

BFN:s arbete med att skriva regelverk för de olika företagsformerna i kategori 1–3 utgår från de tilltänkta användarna och deras behov. För att undvika alltför många olika regelverk har regler för företag med liknande förutsättningar samlats i separata regelverk, där detta har varit lämpligt. Så har t.ex. reglerna för mindre företag samlats i ett regelverk som vid behov har kompletterats med särregler för olika associationsformer.

BFN arbetar aktivt med att reglerna ska vara enkla. Genom att BFN gett ut ett regelbaserat regelverk, istället för ett principbaserat, har det blivit mindre komplicerat för de mindre företagen att veta hur de ska redovisa. En enskild näringsidkare som väljer att upprätta ett årsbokslut i förenklad form eller ett aktiebolag som väljer att upprätta en årsredovisning enligt K2-reglerna kan förhållandevis enkelt skaffa sig information om de förenklingsregler som kan tillämpas.

Förutom att BFN arbetar med att reglerna i sak ska vara enkla arbetar BFN också med att språket i reglerna ska vara tydligt, modernt och enkelt.

Företagens redovisning behöver följa utvecklingen inom näringslivet. Det är därför angeläget med en utvärdering av existerande regelverk. BFN arbetar med en sådan utvärdering. Arbetet med utvärderingen beaktar även konsekvenser av den tekniska utvecklingen samt förändrade sätt att göra affärer.

Bedömning av åtgärderna

BFN:s allmänna råd med vägledningar tillämpas av alla företag och andra organisationer som omfattas av redovisningslagstiftningen. Sammantaget rör det sig om betydligt fler än en miljon tillämpare. BFN:s uppfattning är att regelverken har tagits emot väl och har ett stort genomslag. En naturlig konsekvens av ändrade regelverk är att kansliet får frågor om tillämpningen. En del frågor har tagits om hand genom att BFN

har publicerat svar på frågor som har ställts till nämnden. I en del fall har ändringar gjorts i regelverken för att tillmötesgå olika intressen.

En allmän utvärdering av hur reglerna har fungerat i praktiken är dock nödvändig. I det sammanhanget bör nödvändiga justeringar göras. Inte minst den tekniska utvecklingen ställer krav på en sådan utvärdering. BFN har under året kunnat lägga betydande resurser på arbete med utvärdering av befintliga regelverk. Detta arbete kommer att fortgå under år 2023.

Redovisning av kompetensförsörjning

Enligt förordningen om årsredovisning och budgetunderlag ska myndigheten redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att myndigheten ska kunna fullgöra sina uppgifter enligt instruktionen och regleringsbrevet. I redovisningen ska det ingå en analys och en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantagna har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter.

Eftersom BFN har få anställda får även små personalförändringar stor effekt vid beräkning av nyckeltal m.m. Att sätta upp mål baserade på förbättringar av nyckeltal för myndighetens kompetensförsörjning har därför inte bedömts som meningsfullt.

För att BFN ska kunna fullgöra sin uppgift som statens expertorgan på redovisningsfrågor är myndighetens mål för kompetensförsörjning på kort och lång sikt att:

- rekrytera och behålla personer med nyckelkompetens,
- avsätta resurser i form av tid och pengar till kompetensutveckling inom redovisningsområdet och inom andra områden som har betydelse för att uppnå effektivitet i arbetet.

I december 2022 arbetade sju personer, fem kvinnor och två män vid BFN:s kansli. Några arbetade deltid. En person är tjänstledig. Medelåldern uppgick till 56 år.

BFN behöver både juridisk och ekonomisk kompetens för att nå verksamhetens mål. För närvarande finns såväl ekonomer som jurister anställda vid kansliet.

För att kunna rekrytera och behålla personal måste BFN vara en attraktiv arbetsgivare. Utvecklingssamtal och individuella lönesamtal hålls med alla anställda. BFN försöker möjliggöra varierande arbetsuppgifter och flexibilitet bl.a. avseende deltidsarbete och distansarbete. För att nå en god friskvård erbjuds de anställda friskvårdsbidrag samt möjlighet att träna på arbetstid.

Under 2022 har utbildning inriktats på kurser inom myndighetens område och bestämmelser som reglerar myndighetens verksamhet. För att kompetens ska överföras mellan medarbetarna försöker BFN att på ett informellt sätt avsätta tid för information och diskussion avseende de ärenden som handläggs av myndigheten. BFN:s medarbetare träffar när det är möjligt Finansinspektionens och Skatteverkets redovisningsexperten. Totalt har under 2022 183 timmar (129 timmar föregående år) redovisats som utbildning.

Bedömning av åtgärderna

När det gäller målet att rekrytera och behålla personal med nyckelkompetens bedömer BFN att de åtgärder som vidtagits har fungerat tillfredställande. Den omständigheten att myndigheten är mycket liten gör emellertid att verksamheten är mycket sårbar ur ett kompetensperspektiv.

BFN ser det som angeläget att åstadkomma en jämnare könsfördelning. Med hänsyn till det låga antalet kompetenta sökande till de tjänster som har tillsatts under senare år i kombination med antalet anställda på myndigheten är det inte möjligt att arbeta strategiskt med tillsättningsfrågor.

Målet att avsätta resurser för kompetensutveckling anser BFN uppnås endast delvis. En faktor som i och för sig har betydelse i sammanhanget är att expertis på området redan är representerad hos BFN och att det dagliga interna erfarenhetsutbytet därför spelar en särskild roll.

Resultaträkning (tkr)

		2022-01-01 <u>-2022-12-31</u>	2021-01-01 <u>-2021-12-31</u>
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag		13 733	11 173
Intäkter av bidrag		<u>374</u>	<u>353</u>
Summa intäkter		14 107	11 526
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	(Not 1)	-10 112	-9 066
Kostnader för lokaler		-829	-706
Övriga driftkostnader	(Not 2)	-3 166	-1 753
Avskrivningar		<u>-33</u>	<u>-32</u>
Summa kostnader		14 140	-11 558
Verksamhetsutfall		-33	-32
Årets kapitalförändring	(Not 3)	-33	-32

Balansräkning (tkr)

		<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar		-	-
Summa immateriella anläggningstillgångar		0	0
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner, inventarier m.m.	(Not 4)	<u>161</u>	<u>194</u>
Summa materiella anläggningstillgångar		161	194
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos andra myndigheter		<u>102</u>	<u>75</u>
Summa kortfristiga fordringar		102	75
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	(Not 5)	63	-
Upplupna intäkter	(Not 6)	<u>22</u>	<u>-</u>
Summa Periodavgränsningsposter		85	-
Avräkning med statsverket	(Not 7)	2 412	2 147
Kassa och bank			
Kassa och bank		<u>0</u>	<u>0</u>
Summa Kassa och bank		0	0
SUMMA TILLGÅNGAR		2 760	2 416

Balansräkning forts. (tkr)

		<u>2022-12-31</u>	<u>2022-12-31</u>
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital	(Not 8)		
Statskapital	(Not 9)	194	226
Balanserad kapitalförändring		0	0
Kapitalförändring enligt resultaträkningen	(Not 3)	<u>-33</u>	<u>-32</u>
Summa myndighetskapital		161	194
Avsättningar			
Övriga avsättningar	(Not 10)	<u>243</u>	<u>227</u>
Summa avsättningar		243	227
Skulder m.m.			
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	(Not 11)	826	495
Leverantörsskulder		419	381
Övriga kortfristiga skulder	(Not 12)	<u>144</u>	<u>148</u>
Summa skulder m.m.		1 388	1 025
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	(Not 13)	<u>968</u>	<u>971</u>
Summa periodavgränsningsposter		968	971
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		2 760	2 416

Anslagsredovisning (tkr)**Redovisning mot anslag (Not 14)**

	Ingående överförings- belopp	Årets tilldelning enligt reglerings- brev	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överförings- belopp
Uo 2 4 1:13 Ramanslag Anslag 1:13 Bokförings- nämnden ap. 1 Bokförings- nämnden	2 921	13 907	-2 508	14 320	-13 733	588

Kommentarer till noter

Belopp i tkr där annat ej anges. Då alla belopp är avrundade kan avrundningsdifferenser finnas.

Tillämpade och ändrade redovisningsprinciper m.m.

Bokföringsnämndens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverket (ESV):s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar Bokföringsnämnden brytdagen den 5 januari. Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde på minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad ekonomisk livslängd på tre år eller längre definieras som anläggningstillgång. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer	3 år
Kontorsmaskiner	4 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	6 år
Inventarier	7 år
Immateriella anläggningstillgångar	5 år

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga omsättningstillgångar har tagits upp till anskaffningsvärdet enligt lägsta värdets princip.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

Undantag enligt instruktion

Bokföringsnämnden ska inte tillämpa 2 och 3 kap. kapitalförsörjningsförordningen (2011:210) och inte heller 8 § förordningen (2015:1052) om krisberedskap och höjd beredskap.

Bokföringsnämnden ska inte tillämpa 27 § myndighetsförordningen (2007:515).

Ersättningar och andra förmåner

Bokföringsnämnden ledamöter	Ersättning och förmån (tkr)
Styrelseuppdrag	
Sten Andersson, ordförande	115
Sofia Bildstein-Hagberg, vice ordförande	52
Andra uppdrag: Inget	
Marita Blomkvist	26
Andra uppdrag: Inget	
Mary-Anne Carlsson	26
Andra uppdrag: Inget	
Claes Eriksson	23
Andra uppdrag: Styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB	
Lars Hansson	23
Andra uppdrag: Styrelseledamot i Bläckbolaget i Lund AB	
Bo Lindén	26
Andra uppdrag: Inget	
Heléne Lindqvist	23
Andra uppdrag: Inget	
Henrik Lundin	23
Andra uppdrag: Inget	
Martin Mörman	26
Andra uppdrag: Inget	
Christian Stralström	26
Andra uppdrag: Styrelseledamot i Baranduimi 3 AB	

Anställdas sjukfrånvaro

Redovisning av de anställdas sjukfrånvaro lämnas inte eftersom medeltalet av antalet anställda vid myndigheten de två senaste räkenskapsåren inte har överstigit tio personer.

*Noter***Not 1 Kostnader för personal**

	2022-01-01 <u>- 2022-12-31</u>	2021-01-01 <u>- 2021-12-31</u>
Lönekostnader exkl. sociala avgifter	5 670	5 088
Varav lönekostnader <i>ej anställd personal</i>	391	312
Sociala avgifter	4 368	3 978
Övriga kostnader för personal	<u>74</u>	<u>0</u>
Summa	10 112	9 066

Not 2 Övriga driftskostnader

	2022-01-01 <u>- 2022-12-31</u>	2021-01-01 <u>- 2021-12-31</u>
Offentlighetsliga avgifter, skatter, kundförluster	12	0
Resor, representation, information	166	15
Köp av varor	35	16
Köp av tjänster	<u>2 953</u>	<u>1 722</u>
Summa	3 166	1 753

Resekostnader har ökat till följd av återupptaget resande efter pandemins reserestriktioner. Ökade kostnader för köp av tjänster jämfört med motsvarande period föregående år beror på anslutning till Statens servicecenter ekonomitjänst samt konsultuppdrag avseende kryptotillgångar, bostadsrättsföreningar samt växande gröda.

Not 3 Årets kapitalförändring

	2022-01-01 <u>- 2022-12-31</u>	2021-01-01 <u>- 2021-12-31</u>
Anslagsfinansierade anläggningstillgångar	<u>-33</u>	<u>-32</u>
Summa	-33	-32

Not 4 Maskiner, inventarier m. m.

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
IB anskaffningsvärde	231	327
Justering föregående års IB	0	-9
Årets anskaffningar	0	8
Årets försäljning/utrangeringar	<u>-0</u>	<u>-95</u>
UB ackumulerat anskaffningsvärde	231	231
IB ackumulerade avskrivningar	-38	-98
Justering föregående års ingående ack. avskrivningar	0	-2
Årets avskrivning	-33	-32
Årets försäljning/utrangeringar	<u>0</u>	<u>95</u>
UB ackumulerade avskrivningar	-71	-38
Utgående bokfört värde	161	194

Not 5 Förutbetalda kostnader

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Övriga förutbetalda kostnader	<u>63</u>	<u>0</u>
Summa Övriga förutbetalda kostnader	63	0

Avser licensfaktura som togs i bruk november 2022 och löper över hela 2023 samt felaktigt utbetald lön.

Not 6 Upplupna bidragsintäkter

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Inkomststatliga bidragsintäkter	<u>22</u>	<u>0</u>
Summa Upplupna bidragsintäkter	22	0

Avser lönebidrag för december 2022

Not 7 Avräkning med statsverket

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Anslag i icke räntebärande flöde		
Ingående balans	2 147	1 802
Redovisat mot anslag	13 733	11 181
Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	<u>-13 366</u>	<u>0</u>
Fordr. avseende anslag i icke räntebärande flöde	2 514	12 983
Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto		
Inbetalningar i icke räntebärande flöde	654	465
Utbetalningar i icke räntebärande flöde	-14 122	-11 301
Betalningar hänförliga till anslag och inkomstitlar	<u>13 366</u>	<u>0</u>
Övriga skulder på statens centralkonto	-102	-10 836
Summa avräkning med statsverket	2 412	2 147

Ändrad hantering år 2022 jämfört med 2021 avseende bokning av betalningar i icke räntebärande flöde.

Not 8 Myndighetskapital**Specifikation förändring av myndighetskapitalet**

	<u>Statskapital</u>	<u>Kap.förändring enl resultat- räkningen</u>	<u>Summa</u>
Utgående balans 2021	226	-32	194
Rättelser	0	0	0
Ingående balans 2022	226	-32	194
Föregående års kapitalförändring	-32	32	0
Årets kapitalförändring		-33	-33
Summa årets förändring	-32	-1	-33
Utgående balans 2022	194	-33	161

Not 9 Statskapital

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Statskapital utan avkastningskrav avseende anläggningstillgångar	<u>194</u>	<u>226</u>
Summa Statskapital	194	226

Not 10 Övriga avsättningar

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Avsättning för lokalt omställningsarbete		
Ingående balans	227	212
Årets förändring	<u>16</u>	<u>15</u>
Utgående balans	243	227

Not 11 Kortfristiga skulder till andra myndigheter

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Arbetsgivaravgifter	148	145
Leverantörsskulder andra myndigheter	<u>678</u>	<u>351</u>
Summa Kortfristiga skulder till andra myndigheter	826	495

Not 12 Övriga kortfristiga skulder

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Personalens källskatt	<u>144</u>	<u>148</u>
Summa Övriga kortfristiga skulder	144	148

Not 13 Upplupna kostnader

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	652	707
Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	70	54
Övriga upplupna kostnader	<u>245</u>	<u>210</u>
Summa Upplupna kostnader	968	971

Not 14 Redovisning mot anslag Uo 2 4 1:13 ap.1 Bokföringsnämnden (ram)

Bokföringsnämnden får disponera 413 tkr av det ingående överföringsbeloppet, dvs. 3% av föregående års tilldelning 13 782 tkr enligt regleringsbrevet.

Anslagsposten får användas för Bokföringsnämndens förvaltningsutgifter. Anslaget är icke räntebärande.

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm 2023-02-17

Sten Andersson
Ordförande

Sofia Bildstein-Hagberg
Vice ordförande

Marita Blomkvist

Mary-Anne Carlsson

Claes Eriksson

Lars Hansson

Bo Lindén

Heléne Lindqvist

Henrik Lundin

Martin Mörman

Christian Stralström